

Arbeitsvertrag der KGS Schülerfirmen

zwischen der Schülerfirma vertreten durch Frau Ulms, Herrn Kalski und Herrn Stroman
und
Mitarbeiter _____

Vor- und Zuname

Geburtsdatum

Anschrift

1. Beginn des Arbeitsverhältnisses

Das Arbeitsverhältnis beginnt am _____

2. Arbeitsleistung

Der Arbeitnehmer ist verpflichtet, Aufgaben der Schülerfirma pünktlich und ordentlich zu erledigen. Wenn die Erledigung von Aufgaben nicht rechtzeitig und ordentlich erfolgt, der Firma Schaden entsteht und/oder das Arbeitsklima beeinträchtigt wird, erhält der Verursacher Verwarnungen bzw. Abmahnungen.

3. Vergütung

Alle Mitarbeiter der Schülerfirma werden, wenn Gewinn entsteht, zu den Weihnachts-, Osterferien und am Ende eines Geschäftsjahres daran beteiligt (z.B. durch Prämienzahlung, Zuschuss zu einer Klassenfahrt)

4. Verwarnungen/Abmahnungen

Kommt es wiederholt zu Pflichtverletzungen oder der Mitarbeiter fehlt unentschuldigt bei Firmensitzungen oder anderen geplanten Veranstaltungen, gibt es eine Verwarnung, die der Geschäftsführer schriftlich vermerkt. Nach zwei Verwarnungen folgt eine Abmahnung. D.h. der Schulleiter und die Eltern werden von den Pflichtverletzungen informiert. Nach zwei Abmahnungen erfolgt die Kündigung. Die Kündigung wird im Zeugnis vermerkt.

5. Urlaub

Der Urlaub für die Mitarbeiter ist während der gesetzlichen Ferien- und Feiertage.

6. Kündigung

Der Ausstieg aus der Firma erfolgt über eine schriftliche Kündigung beim Geschäftsführer. Die Kündigungsfrist beträgt zwei Wochen. Eine Selbstkündigung kann nur zum Ende eines Schuljahrs erfolgen.

7. Verpflichtungen der Mitarbeiter

Der Arbeitnehmer verpflichtet sich zu folgenden Aussagen:

- ☞ Ich werde mich bemühen, mir das notwendige Wissen und Können anzueignen um die mir übertragenen Aufgaben sachgerecht ausführen zu können.
- ☞ Ich verpflichte mich, immer pünktlich zu erscheinen und die Arbeitszeiten einzuhalten.
- ☞ Ich werde immer zuverlässig mitarbeiten, dabei ehrlich, hilfsbereit und rücksichtsvoll sein.
- ☞ Ich will selbstständig arbeiten und auch eigenständig aufräumen.
- ☞ Ich werde mich an die verabredete Arbeitseinteilung halten und die Arbeiten ordnungsgemäß ausführen.
- ☞ Ich werde dazu beitragen mögliche Konflikte schnell zu lösen.
- ☞ Ich versichere allen meinen Mitschülern, dass ich die Rechte und Pflichten des Vertrages einhalten werde.

Ort, Datum

Unterschrift Mitarbeiter

Unterschrift Geschäftsführer

Unterschrift Klassenlehrer