



---

**AWT - Pass**

---

# Praxistage an der KGS Hage

## Vorbemerkungen:

Das Niedersächsische Kultusministerium fordert im Erlass „Berufsorientierung an allgemein bildenden Schulen“, dass in den Schuljahren 8 und 9 berufsorientierende Maßnahmen (Praxistage) durchgeführt werden sollen. Diese beginnen im Schuljahr 2005/2006.

Die Fachbereichskonferenz AWT der KGS Hage entwickelte am 06.09.2005 das nachstehende Konzept, das am 12.12.2005 von der Gesamtkonferenz verabschiedet wurde:

- berufsorientierende Maßnahmen gelten auch für den 10. Jahrgang
- die Umsetzung soll nach folgendem Plan erfolgen:

## Umsetzung:

<b>Jahrgang 8</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeitsplatzerkundung I und II</li> <li>• Erkundung sozialer Einrichtungen – Vorbereitung auf das Sozialpraktikum in Jahrgang 9</li> <li>• Technik Unterrichtsprojekt <i>Fahrrad</i></li> </ul>
<b>Jahrgang 9</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktikum I + II</li> <li>• Besuch des Berufsinformationszentrums BIZ in Emden</li> <li>• 1. Besuch der Ausbildungsplatzbörse an der BBS Norden</li> <li>• Teilnahme am Projekt <i>Bewerbung</i></li> <li>• 1. Bewerbungstraining</li> <li>• Einzelberatung beim Berufsberater</li> <li>• Sozialpraktikum</li> <li>• Teilnahme an einer Schülerfirma</li> </ul>
<b>Jahrgang 10</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2. Besuch der Ausbildungsplatzbörse an der BBS Norden</li> <li>• 2. Bewerbungstraining</li> <li>• Betriebserkundung</li> </ul>

# AWT – Pass

für \_\_\_\_\_

Klasse 8

---

➤ 1. Teilnahme an einer Arbeitsplatzerkundung

Ort / Datum: \_\_\_\_\_

Betrieb: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift des Betriebes

➤ 2. Teilnahme an einer Arbeitsplatzerkundung

Ort / Datum: \_\_\_\_\_

Betrieb: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift des Betriebes

➤ Teilnahme am Praxistag *Fahrrad*

Ort / Datum: \_\_\_\_\_

Betrieb: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Klassenlehrers

# Klasse 9

- Teilnahme am Schülerbetriebspraktikum I vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Betrieb: \_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift des Betriebes

- Teilnahme am Schülerbetriebspraktikum II vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Betrieb: \_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift des Betriebes

- Teilnahme am Sozialpraktikum (30 Stunden in sozialen Einrichtungen)

Teilnahmebescheinigungen liegen vor. \_\_\_\_\_  
Unterschrift des Klassenlehrers

- Teilnahme am Bewerbungstraining I

Ort / Datum: \_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift

- Teilnahme am Projekt Bewerbung (Deutsch/AWT); Bewerbungsunterlagen angefertigt.

Datum: \_\_\_\_\_  
Unterschrift des Klassenlehrers

- Besuch im Berufsinformationszentrum (BIZ) Emden

am: \_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift der Agentur für Arbeit

- 1. Besuch der Ausbildungsplatzbörse an der BBS Norden

am: \_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift der BBS

- Berufsfindung – Einzelberatung mit dem Berufsberater

am: \_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift des Berufsberaters

- Teilnahme an der Schülerfirma vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Name der Firma: \_\_\_\_\_  
Unterschrift der betreuenden Lehrkraft

# Klasse 10

---

➤ Teilnahme am Schülerwettbewerb der IHK

am: \_\_\_\_\_  
Unterschrift des Klassenlehrers

➤ 2. Besuch der Ausbildungsplatzbörse an der BBS Norden

am: \_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift der BBS

➤ Teilnahme am Bewerbungstraining II

Ort / Datum: \_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift

➤ Teilnahme an einer Betriebserkundung

Ort / Datum: \_\_\_\_\_

Betrieb: \_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift des Betriebes

➤ Teilnahme an einer Informationsveranstaltung zur Sozialversicherung

Ort / Datum: \_\_\_\_\_

Betrieb: \_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift des Referenten